



คำสั่งกองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและดำเนินงานจัดการความรู้ของกองนโยบายและแผน

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของกองนโยบายและแผน เป็นไปตามเป้าหมายของคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และมีส่วนร่วมให้มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนครก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและดำเนินงานจัดการความรู้ในองค์กร (KM Team) ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการและบริหารจัดการความรู้ในองค์กร**

- |                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน       | ประธานกรรมการ       |
| ๒. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณ      | กรรมการ             |
| ๓. หัวหน้างานนโยบายและยุทธศาสตร์    | กรรมการ             |
| ๔. หัวหน้างานติดตามและประเมินผล     | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ | กรรมการ             |
| ๖. หัวหน้างานกายภาพและสิ่งแวดล้อม   | กรรมการ             |
| ๗. หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์          | กรรมการ             |
| ๘. หัวหน้างานบริหารทั่วไป           | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานจัดการความรู้ของกองนโยบายและแผน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์
- บริหารจัดการความรู้ในกองนโยบายและแผน โดยให้ดำเนินการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามแผนการจัดการความรู้ของกองนโยบายและแผน
- สนับสนุน ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กรเพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์
- กำกับ ดูแล และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

**คณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ในองค์กร (KM Team)**

- |                                     |               |         |
|-------------------------------------|---------------|---------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน       | ประธานกรรมการ |         |
| ๒. หัวหน้างานนโยบายและยุทธศาสตร์    | กรรมการ       |         |
| ๓. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณ      | กรรมการ       |         |
| ๔. หัวหน้างานติดตามและประเมินผล     | กรรมการ       |         |
| ๕. หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ | กรรมการ       |         |
| ๖. หัวหน้างานกายภาพและสิ่งแวดล้อม   | กรรมการ       |         |
| ๗. หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์          | กรรมการ       |         |
| ๘. นายเชาวลิต                       | ผับประเสริฐ   | กรรมการ |
| ๙. นายชลณัฐ                         | เสาทอง        | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวชนิกานต์                  | ทั้งทอง       | กรรมการ |

๑๑. นางสาวสงกรานต์	เนียมจ้อย	กรรมการ
๑๒. นางสาวนภาพรรณ	มาตรเจริญ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุทัตตา	ทรงเดช	กรรมการ
๑๔. นางสาวณัฐนิชา	บุญกล่อม	กรรมการ
๑๕. นางบุศรินทร์	เชิดชูพงษ์	กรรมการ
๑๖. นายทงศ์	โพธิ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวชุติมา	สุดจรรยา	กรรมการ
๑๘. นางปวีณา	สุวรรณพานิช	กรรมการ
๑๙. นางสาวชนิษฐา	จริตงาม	กรรมการ
๒๐. นางสาวลักษณนารา	พรศิริพิทยาธร	กรรมการ
๒๑. ผศ.สุนันท์	มนต์แก้ว	กรรมการ
๒๒. นางสาววนิดา	เฉยกลิ่น	กรรมการ
๒๓. นายไพศาล	สุขสม	กรรมการ
๒๔. นายถิรนนท์	จินตสุนทรอุไร	กรรมการ
๒๕. นายวัฒนา	เชิดชูพงษ์	กรรมการ
๒๖. นายอริคม	เรืองศักดิ์ภักดี	กรรมการ
๒๗. นายยุทธการ	บำรุงกิจ	กรรมการ
๒๘. นายอรุณ	ศรีครอบ	กรรมการ
๒๙. นางสาวสุกัญญา	ศรีชนะ	กรรมการ
๓๐. หัวหน้างานบริหารทั่วไป		กรรมการและเลขานุการ
๓๑. นายพัฒนภฤชต์	ตระกูลฉวี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางสาวจิตติมา	พันธุ์แดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ในกองนโยบายและแผน
๒. กำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ โดยให้มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน
๓. จัดทำรายงานการดำเนินงานต่างๆ เพื่อรายงานต่อมหาวิทยาลัย
๔. เสนอแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานการจัดการความรู้ของกองนโยบายและแผน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถการ สัตยพานิชย์)  
รักษาราชการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน