



## บันทึกข้อความ

กองคลัง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เลขที่.....๕.๖๒.๑.....  
วันที่.....๕-๓-๕๓.....  
๒๕๕๓

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. 0 2628 5211  
ที่ ศธ 0581.16/ 1๙๒ วันที่ ๒ กรกฎาคม 2553  
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัดและ  
กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ มทร.พระนคร

19

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ผ่าน กค.สอ. รอง อ.มทร.ด้านการคลัง ฯ  
และ รอง อ.มทร.ด้านวางแผน)

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
งบรายจ่ายอื่น โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ฯ วงเงิน  
400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) นั้น

กองนโยบายและแผนพิจารณาแล้ว ตามโครงการที่อนุมัติไว้เดิม เป็นการจัดทำ  
แผนพัฒนามหาวิทยาลัย ฯ แต่เนื่องจากสภามหาวิทยาลัย โดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะ  
ให้มีกระบวนการทบทวนเรื่อง ธรรมชาติบาลสำหรับการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ซึ่ง  
สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนของการกำกับคุณภาพของการประเมินจากภายนอกต้องลงสู่ระดับสาขา  
จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มกลุ่มเป้าหมายระดับหัวหน้าสาขาของทุกคณะ จากเหตุผลและความจำเป็น  
ดังกล่าว จึงขออนุมัติปรับแผน ดังนี้

1. เปลี่ยนชื่อโครงการ จากเดิม “โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง  
การจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ฯ เป็น “โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนกลยุทธ์  
กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ มทร.พระนคร
2. เปลี่ยนกลุ่มเป้าหมาย จากเดิม “จำนวน 106 คน” เป็น”จำนวน 146 คน”
3. ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม ตามเหตุผลรายละเอียดข้างต้น จำนวน  
377,000 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดโครงการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ปรับแผน ดังเสนอข้างต้น 1-3
2. อนุมัติให้ดำเนิน โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนกลยุทธ์  
กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ มทร.พระนคร ในวงเงินทั้งสิ้น

เป็นเงิน 777,000 บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน 400,000 บาท และงบประมาณเพิ่มเติมจากงบประมาณเงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 งบรายจ่ายอื่น โครงการพัฒนาพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นเงิน 309,000 บาท (สามแสนเก้าพันบาทถ้วน) โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย เป็นเงิน 23,000 บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน) โครงการปฐมนิเทศบุคลากรบรรจุใหม่ จำนวน 38,100 บาท (สามหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) และโครงการราชมงคลพบสถานประกอบการ ครั้งที่ 4 เป็นเงิน 6,900 บาท (หกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม 4 โครงการเป็นเงิน 377,000 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

3. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรในอัตราพิเศษ จำนวน 1 ราย คือ อาจารย์ธนิตสรณ์ จิระพรชัย ในอัตราชั่วโมงละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) เนื่องจากมีความจำเป็นต้องการวิทยากร ผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในงานแผนฯ สูง

4. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอาหารในอัตราพิเศษเกินกว่ามาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ แต่ไม่เกินอัตราการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ เนื่องจาก ผู้เข้าร่วมการอบรมสัมมนาฯ ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด และหัวหน้าหน่วยงานระดับสาขาวิชา ในอัตรามื้อกลางวัน 220 บาทต่อมื้อ และมีเยนในอัตรา 260 บาทต่อมื้อ

5. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ (ที่แนบ)

6. อนุมัติให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมพนักงานขับรถยนต์เข้าร่วมโครงการ โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากงบประมาณโครงการที่ได้รับอนุมัติ

7. หากอนุมัติโครงการ โปรดมอบกองนโยบายและแผน แจ้งหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ เพื่อส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมสัมมนาฯ ตามเป้าหมายที่กำหนด และดำเนินการปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ต่อไป



(นางจุฬารัตน์ ตันติประสงค์)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน



**โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ**  
**การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ**  
**ตามยุทธศาสตร์ มทร.พระนคร**

.....

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ มทร.พระนคร

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นกรอบกำหนดการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ฯ ตั้ง และได้ปรับปรุงผังยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ฯ เมื่อปีพุทธศักราช 2552 ซึ่งได้มีการทบทวน วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ กลวิธีและมาตรการ และได้กำหนดเป้าหมายในการดำเนินงาน (Target) เพื่อใช้เป็นกรอบในแผนระยะยาวไว้แล้ว (พ.ศ.2565) นั้น แต่เนื่องจาก มหาวิทยาลัย ฯ มิได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามตัวชี้วัดทั้งระดับผลลัพธ์และระดับผลผลิต ของกลยุทธ์ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ฯ ไว้ ทำให้ขาดเป้าหมายในการติดตาม ประเมินผลความสำเร็จของยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ฯ

เนื่องจาก ปัจจุบันบริบท สิ่งแวดล้อม ปัจจัยและเงื่อนไขต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก องค์กรมีการปรับเปลี่ยนและเข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินงานขององค์กรมากขึ้นทุกขณะ องค์กรจึง ควรทบทวนกลยุทธ์และวิธีการดำเนินงานขององค์กรให้มีความเหมาะสมต่อสภาพการณ์ที่ปรับเปลี่ยน วิเคราะห์และตัดสินใจกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุถึงทิศทางและ วัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดขึ้น ตลอดจนการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามตัวชี้วัดทั้งระดับผลลัพธ์และระดับผลผลิต เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานในแผนระยะสั้น (แผน ระยะ 5 ปี) และระยะปานกลาง (แผนระยะ 10 ปี) และแผนระยะยาว ของหน่วยงานและของ มหาวิทยาลัย ฯ

การบริหารบริหารภาพการเปลี่ยนแปลง จำเป็นที่จะต้องนำแนวคิดการจัดการผลการดำเนินงานขององค์กรมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและทันต่อสภาพการณ์ ปรับเปลี่ยนขององค์กร โดยการนำเทคนิคการฝึกอบรมระดมความคิดต่าง ๆ เข้ามาใช้เพื่อให้เกิด กระบวนการมีส่วนร่วม และความเห็นพ้องต้องกัน ในทิศทางและเป้าหมายของทุกคนในองค์กร (Share Vision) โดยเริ่มจากการสร้างความเข้าใจร่วมกันถึงความจำเป็นในการจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร แล้วนำข้อมูลการวิเคราะห์ศักยภาพการแข่งขันขององค์กรจากสถานการณ์ ปัจจุบัน ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ รวมทั้งการจัดทำตัวชี้วัดผลงาน เพื่อนำมากำหนดแนวทางใน

การจัดทำแผนกลยุทธ์ให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างสมเหตุสมผลสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

จากเหตุผลดังกล่าว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงเห็นสมควรจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนกลยุทธ์ การกำหนดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จตามตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์และระดับผลผลิต ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผลความสำเร็จตามกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ฯ ต่อไป

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ ได้รับทราบกรอบเป้าหมายและทิศทางการพัฒนา มหาวิทยาลัย ฯ ในอนาคต

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ ได้รับทราบแนวคิดและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการจัดการผลการดำเนินงานองค์กร บนฐานยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูประบบการบริหารภาครัฐ รวมทั้งแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

3.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ สามารถนำไปปรับใช้ภายในหน่วยงานได้

3.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการจัดทำกลยุทธ์ ตลอดจนการกำหนดตัวชี้วัด ฯ

3.5 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ แบ่งกลุ่ม สัมมนาระดมสมอง ร่วมกันทบทวนวิเคราะห์และจัดทำการวิเคราะห์สถานการณ์ภายใต้บริบทแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง (SWOT Analysis) เพื่อเป็นแนวทางการกำหนดกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ฯ

3.6 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ แบ่งกลุ่ม สัมมนาระดมสมอง ทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดตามกลยุทธ์ เพื่อให้เป็นเป้าหมายในการดำเนินงาน และเพื่อการติดตามประเมินผลการบรรลุความสำเร็จตามกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ฯ

3.7 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ มีทักษะความสามารถในการจัดทำวิสัยทัศน์ขององค์กร การจัดทำแผนกลยุทธ์ การกำหนดดัชนีวัดผลการดำเนินงานขององค์กรและสามารถเสนอแนวทางการปรับปรุงกระบวนการและแนวทางการทำงาน

#### 4. เป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายรวมจำนวน	146	คน	ประกอบด้วย
4.1 ผู้บริหารระดับสูง (CEO)			รวม 14 คน
4.2 คณบดี			รวม 9 คน
4.3 รองคณบดีด้านวางแผนและอื่น ๆ (คณะละ 3 คน)			รวม 27 คน
4.4 หัวหน้างานด้านการวางแผน (คณะละ 1 คน)			รวม 9 คน
4.5 หัวหน้าสาขาวิชาของทุกคณะ			รวม 39 คน
4.6 ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการด้านวางแผน สำนัก/สถาบัน			รวม 6 คน
4.7 ผู้อำนวยการกอง /ศูนย์			รวม 12 คน
4.8 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ฯ			รวม 5 คน
4.9 หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย กองนโยบายและแผน			รวม 5 คน
4.10 วิทยากรและทีมงานผู้ช่วยวิทยากร			รวม 5 คน
4.11 คณะกรรมการดำเนินงาน และพนักงานขับรถยนต์			รวม 15 คน

#### 5. วิธีดำเนินงานและขั้นตอน

- 5.1 จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการ ฯ
- 5.2 นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น
- 5.3 ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบผู้บริหาร
- 5.4 ขออนุมัติโครงการ
- 5.5 ประสานแผน วิทยากรและทรัพยากรดำเนินงาน
- 5.6 ดำเนินโครงการประชุมสัมมนา
- 5.7 ติดตาม ประเมินผลโครงการ
- 5.8 รายงานผลการดำเนินงาน

#### 6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันอังคารที่ 3 ถึงวันศุกร์ที่ 6 สิงหาคม 2553

#### 7. สถานที่ดำเนินโครงการ

วังยาว ริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก ฯ

## 8. หลักสูตร/หัวข้อการบรรยาย

8.1 การอภิปราย เรื่อง แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในอนาคต โดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ของสภามหาวิทยาลัย ศิษย์เก่าผู้ประกอบการ ดำเนินการ อภิปรายโดยรองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ (3 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในอนาคต

8.2 การบรรยาย เรื่อง การเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยผู้อำนวยการสำนักจัดทำประมาณด้านสังคม 1 (3 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบแนวทางและกลวิธีในการเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

8.3 บริบทการบริหารจัดการองค์กร โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (3 วัน)

- แนวคิดของการบริหารในยุคเปลี่ยนแปลง
- แนวคิดในการปฏิรูปการบริหาร
- การวิเคราะห์การบริหารองค์กรตามแบบจำลองในการพัฒนาองค์กร
- การจัดการเชิงกลยุทธ์

วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความเข้าใจ เหตุผลความจำเป็นในการจัดการ

8.4 การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis)

- การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายนอก (External Environment)
- การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

วัตถุประสงค์ เป็นการวิเคราะห์ศักยภาพของระบบเพื่อเตรียมความพร้อมองค์กร

8.5 การจัดทำวิสัยทัศน์ (Vision) และแผนกลยุทธ์ (Strategic Plan)

- การกำหนดเป้าหมายองค์กร
- การจัดทำวิสัยทัศน์
- การจัดทำแผนกลยุทธ์และการจัดทำโครงการ

วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความเข้าใจ และพัฒนางานเพื่อการนำองค์กรให้บรรลุ

วิสัยทัศน์

## 8.6 สรุปผลการสัมมนาและการนำเสนอ (5 ชั่วโมง)

- นำเสนอผลงานจากการระดมความคิด
- การบูรณาการความรู้

วัตถุประสงค์ เพื่อสรุปเชื่อมโยงภาพความสัมพันธ์ของกระบวนการและไปประยุกต์ใช้ในการทำงานด้านอื่น

โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจากสำนักพัฒนาระบบและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

## 9. งบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 777,000 บาท

ค่าตอบแทน	127,800 บาท	
- ค่าวิทยากรภายนอก (1,200บาท X 3 ชั่วโมง X 4 คน)		เป็นเงิน 14,400 บาท
- ค่าวิทยากรภายนอก (3,000 บาท X 24 ชั่วโมง X 1 คน)		เป็นเงิน 72,000 บาท
ค่าวิทยากรภายนอก (600 บาท X 15 ชั่วโมง X 4 คน)		เป็นเงิน 36,000 บาท
- ค่าวิทยากรภายนอก (600 บาท X 3 ชั่วโมง X 1 คน))		เป็นเงิน 1,800 บาท
- ค่าวิทยากรภายใน (300 บาท X 3 ชั่วโมง X 4 คน)		เป็นเงิน 3,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	610,500 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (146 คน X 50 บาท X 8 มื้อ)		เป็นเงิน 58,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (146 คน X 220 บาท X 4 มื้อ)		เป็นเงิน 128,480 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (146 คน X 260 บาท X 3 มื้อ)		เป็นเงิน 113,880 บาท
- ค่าที่พัก (146 คน X 550 บาท X 3 คืน)		เป็นเงิน 240,900 บาท
- ค่ายานพาหนะเดินทาง (146 คน X 400 บาท)		เป็นเงิน 58,400 บาท
- ค่าของที่ระลึกวิทยากร (6 ชิ้น X 1,500 บาท)		เป็นเงิน 9,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมผ่านทางพิเศษ		เป็นเงิน 1,440 บาท
ค่าวัสดุ	38,700 บาท	
- ค่าวัสดุ		เป็นเงิน 38,700 บาท

หมายเหตุ ขออัญญาทุกรายการและหมวดรายจ่าย



## 10. การประเมินผล

1. ใช้วิธีการสังเกต การรับรู้ ความเข้าใจและความร่วมมือการทบทวนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ฯ การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการบรรลุความสำเร็จตามชี้วัด ของผู้เข้าร่วมสัมมนา
2. ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจ

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ ได้รับทราบแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในอนาคต
2. ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ ได้รับทราบแนวทางและกลวิธีในการจัดทำข้อเสนอของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
3. ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ สามารถจัดทำแผนกลยุทธ์ขององค์กร เป้าหมายวิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ กำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จของกลยุทธ์และโครงการ และเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการและแนวทางการทำงานได้
4. สามารถนำความรู้ความเข้าใจในการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
5. ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ สามารถแลกเปลี่ยนแนวคิด ทักษะคติ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน

กำหนดการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ มท.พระนคร

ระหว่างวันที่ 3 ถึงวันที่ 6 สิงหาคม 2553 ณ วิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กรุงเทพมหานคร

วัน-เวลา	8.00 - 12.00 น.	12.00 น. - 13.00 น.	13.00 น. - 17.00 น.	18.00 น. - 19.00 น.	19.00 น. - 21.00 น.	
วันอังคารที่ 3 ส.ค. 53	8.00 น. - 8.30 น. พิธีเปิดการอบรม และบรรยายพิเศษ โดย อ.มท.พระนคร	8.30 น. - 9.00 น. อภิปรายเรื่อง แนวทางการพัฒนา มท.พระนครในอนาคต โดย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัยและศิษย์เก่า	9.00 น. - 12.00 น. (3 ชม.) อภิปรายเรื่อง	13.00 น. - 15.15 น. (2 ชม.) หน่วยงานนี้เสนอ สรุปผลการทบทวนกลยุทธ์และกำหนดค่าเป้าหมาย โดยผู้บริหารของทุกหน่วยงาน ในสังกัด มท.พระนคร	15.15 น. - 17.15 น. (2 ชม.) การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัด และกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ มท.พระนคร โดย รอง.อ.มท.พระนครด้านวางแผนฯ 1	19.00 น. - 21.00 น. (2 ชม.) การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัด และกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ มท.พระนคร โดย รอง.อ.มท.พระนครด้านวางแผนฯ 1 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนและคณะ
กิจกรรม	บรรยาย	อภิปราย	บรรยาย	บรรยาย	บรรยาย / Workshop	
วันที่ 4 ส.ค. 53	8.30 - 12.00 น. (3.30 ชม.) บริหารการบริการจัดการองค์กร โดย วิทยากร	ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ.	13.00 น. - 17.00 น. (4 ชม.) บริหารการบริการจัดการองค์กร โดย วิทยากร	ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ.	การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis) โดย วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ.	
กิจกรรม	บรรยาย		บรรยาย / Workshop		Workshop	
วันพฤหัสบดีที่ 5 ส.ค. 53	8.30 - 12.00 น. (3.30 ชม.) การจัดทำวิสัยทัศน์ (Vision) และแผนกลยุทธ์ (Strategic Plan) โดย วิทยากร	ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ.	13.00 น. - 17.00 น. (4 ชม.) การจัดทำวิสัยทัศน์ (Vision) และแผนกลยุทธ์โครงการ (Strategic Plan) โดย วิทยากร	ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ.	19.00 น. - 21.00 น. (2 ชม.) การจัดทำวิสัยทัศน์ (Vision) และแผนกลยุทธ์โครงการ (Strategic Plan) โดย วิทยากร	
กิจกรรม	บรรยาย / Workshop		บรรยาย / Workshop		ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ. ระดมความคิด / แบ่งกลุ่ม	
วันศุกร์ที่ 6 ส.ค. 53	9.00 - 12.00 น. (3 ชม.) สรุปผลการสัมมนาและการนำเสนอ โดย วิทยากร	ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ.	13.00 น. - 15.00 น. (2 ชม.) สรุปผลการสัมมนาและการนำเสนอ โดย วิทยากร	ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ.	ผู้ทรงคุณวุฒิและทีมงานจาก มจธ. ระดมความคิด / แบ่งกลุ่ม	
กิจกรรม	การนำเสนอ		สรุปการอบรมสัมมนาฯ 1		เดินทางกลับ	

หมายเหตุ 1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.15 น. และเวลา 15.00 น. 2. กำหนดการอาจสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ 517/2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามยุทธศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะดำเนินโครงการอบรม  
สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนกลยุทธ์ กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตาม  
ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในวันอังคารที่ 3 ถึงวันศุกร์ที่ 6 สิงหาคม  
2553 ณ วังยาว ริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ฯ บรรลุวัตถุประสงค์  
ตั้งมหาวิทยาลัย ฯ กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคล  
ดังต่อไปนี้

1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดีด้านบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย รองประธานกรรมการ
4. รองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน รองประธานกรรมการ
5. รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ รองประธานกรรมการ
6. รองอธิการบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ รองประธานกรรมการ
7. รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
และพัฒนากายภาพ รองประธานกรรมการ
8. รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา  
ศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์ รองประธานกรรมการ
9. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน กรรมการ
10. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| 11. นางวันดี ช่วยประยูรวงศ์             | กรรมการ                        |
| 12. นางสาวนิสา ภูแดง                    | กรรมการ                        |
| 13. นางศิรินารถ คำเจริญ                 | กรรมการ                        |
| 14. หัวหน้างานงบประมาณ (กนผ.)           | กรรมการ                        |
| 15. หัวหน้างานวิจัยและประเมินผล (กนผ.)  | กรรมการ                        |
| 16. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (กนผ.)      | กรรมการ                        |
| 17. นางจิรัชยา ภูฉัตร                   | กรรมการ                        |
| 18. นางสาวสงกรานต์ เนียมจ้อย            | กรรมการ                        |
| 19. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน          | กรรมการและเลขานุการ            |
| 20. หัวหน้างานนโยบายและยุทธศาสตร์(กนผ.) | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 21. นางรตนมน จันทฤทธิ์                  | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 22. นางสาวจิราภรณ์ พุ่มไสว              | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. 2553



(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติธรส)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร