

แผนที่ ๓ เป้าหมาย : กองนโยบายและแผน

กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรภายในกองนโยบายและแผน

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัตินโยบาย

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมาย ของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติราชการตามประเด็น ยุทธศาสตร์
๑. การสร้างความเข้มแข็งของการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	๑.๑ มีระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว ยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพ	จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการ พัฒนา	ร้อยละ ๗๕	ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓	ประเด็นยุทธศาสตร์ :	๑. การสร้างความเข้มแข็งของการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ		
	องค์ความรู้ที่จำเป็น :	ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน		
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ :	พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ		
	ตัวชี้วัด :	ร้อยละ ๗๕ ของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา		
ผู้ทบทวน : (นางรตนมน จันทอรุทัย) ผู้บริหารสูงสุดของการจัดการความรู้ (CKO)		ผู้อนุมัติ : (นางรตนมน จันทอรุทัย) ผู้บริหารสูงสุดของกองนโยบายและแผน (CEO)		

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๙

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
ชื่อส่วนราชการ : กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	ต.ค. ๕๘ – ก.ย. ๕๙	จำนวนรายการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙	๓ เรื่อง	บุคลากรในหน่วยงาน	ทีม KM กองนโยบายและแผน
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ต.ค. ๕๘ – ก.ย. ๕๙	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	บุคลากรในหน่วยงาน	ทีม KM กองนโยบายและแผน
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้/คลังความรู้	ต.ค. ๕๘ – ก.ย. ๕๙	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้	บุคลากรในหน่วยงาน	ทีม KM กองนโยบายและแผน
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค. ๕๘ – ก.ย. ๕๙	มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	บุคลากรในหน่วยงาน	ทีม KM กองนโยบายและแผน
๕	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ - จัดทำเป็นเอกสาร, e-document, หนังสือเวียน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - การอบรม, สัมมนา, กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค. ๕๘ – ก.ย. ๕๙	มีจำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	บุคลากรในหน่วยงาน	ทีม KM กองนโยบายและแผน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง Web blog/Web board/ e-mail/ Facebook ฯลฯ - ชุมชนนักปฏิบัติ (Cop)	ต.ค. ๕๘ – ก.ย. ๕๙	- จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - จำนวน Cop	๑ ครั้ง ๑ Cop	บุคลากรในหน่วยงาน บุคลากรในหน่วยงาน	ทีม KM กองนโยบายและแผน ทีม KM กองนโยบายและแผน
๗	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ต.ค. ๕๘ – ก.ย. ๕๙	จำนวนบุคลากรที่ได้รับความรู้และสามารถนำไปใช้	ร้อยละ ๗๐	บุคลากรในหน่วยงาน	ทีม KM กองนโยบายและแผน
ผู้ทบทวน :  (นางรตนมน จันทอรุทัย) ผู้บริหารสูงสุดของการจัดการความรู้ (CKO)				ผู้อนุมัติ :  (นางรตนมน จันทอรุทัย) ผู้บริหารสูงสุดของกองนโยบายและแผน (CEO)		

