

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนที่ ๓ องค์ความรู้ด้านระบบงานสายสนับสนุน

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ : KM ทีมกองนโยบายและแผน

ชื่อส่วนราชการ : กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
			จำนวนองค์ความรู้	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ - วิเคราะห์องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้	๓ เรื่อง	KM ทีม
๒.	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	
๓.	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - หน่วยงานดำเนินการส่งองค์ความรู้ให้ศูนย์การจัดการความรู้รวบรวมจัดเก็บองค์ความรู้	จำนวนองค์ความรู้ของหน่วยงาน	อย่างน้อย ๓ เรื่อง	
๔.	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ หนังสือเวียน, e-document บอร์ดประชาสัมพันธ์ web blog / webboard/Application ต่างๆ เช่น Line	มีจำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	
๕.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (Cop) การหมุนเวียนระบบพี่เลี้ยงฯลฯ	จำนวนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย ๓ ครั้ง	
๖.	การเรียนรู้ - การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม	อย่างน้อย ๓ เรื่อง	
ผู้ทบทวน : 		ผู้อนุมัติ : 		
(นางสาวนวรรตน์ การะเกษ) ผู้บริหารสูงสุดของการจัดการความรู้ (CKO)		(นางสาวนวรรตน์ การะเกษ) ผู้บริหารสูงสุดของกองนโยบายและแผน (CEO)		