



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551  
ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 พร้อมกับจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เพื่อนำไปจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

เพื่อให้การจัดสรรเงินรางวัลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ในการประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2552 มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ดังนี้

1. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้นำผลจากความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ที่มีผลทำให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้มาพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลเป็นรายบุคคล

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

2.1 เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ดำรงตำแหน่ง และมีฐานเงินเดือน ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 ยกเว้น ผู้บริหารที่ได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

2.2 ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 และมีเวลาการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2550 -30 กันยายน 2551 ไม่น้อยกว่า 8 เดือน

3. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้

3.1 กำหนดให้จ่ายเงินรางวัลให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัล ตามจำนวนเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 และเงินสทบจากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับจัดสรร

3.2 เงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จัดสรรโดยแบ่งเงินรางวัลเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ร้อยละ 75 ของเงินรางวัลทั้งหมด สำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความร่วมมือในการสร้างผลงานให้องค์กร โดยจัดสรรให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลทุกคนเป็นจำนวนที่เท่ากัน

ส่วนที่ 2 ร้อยละ 25 ของเงินรางวัลทั้งหมด สำหรับผู้ปฏิบัติที่มีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/คำรับรองการปฏิบัติราชการ ในการผลักดันให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมาย โดยให้หน่วยงานจัดสรรเงินรางวัล ตามแนวทางการดำเนินการจัดสรรเงินรางวัล ที่แนบท้ายประกาศนี้

3.3 เงินสมทบจากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารร้อยละ 50 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จัดสรรโดยแบ่งเงินรางวัลเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ร้อยละ 50 ของเงินสมทบทั้งหมด สำหรับผู้ปฏิบัติที่มีระดับตำแหน่งและความรับผิดชอบสูง ที่ช่วยผู้บริหารในการกำกับให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมาย ได้แก่

- 1.1 ร้อยละ 4 ของเงินสมทบส่วนที่ 1 จัดสรรให้แก่กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี
- 1.2 ร้อยละ 22.5 ของเงินสมทบส่วนที่ 1 จัดสรรให้แก่กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งรองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก/รองผู้อำนวยการสถาบัน
- 1.3 ร้อยละ 30 ของเงินสมทบส่วนที่ 1 จัดสรรให้แก่กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/สำนักงานตรวจสอบภายใน/สำนักประกันคุณภาพ
- 1.4 ร้อยละ 4.5 ของเงินสมทบส่วนที่ 1 จัดสรรให้แก่กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี
- 1.5 ร้อยละ 4.5 ของเงินสมทบส่วนที่ 1 จัดสรรให้แก่กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน
- 1.6 ร้อยละ 14.5 ของเงินสมทบส่วนที่ 1 จัดสรรให้แก่กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา
- 1.7 ร้อยละ 20 ของเงินสมทบส่วนที่ 1 จัดสรรให้แก่กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน

ส่วนที่ 2 ร้อยละ 50 ของเงินสมทบทั้งหมด เป็นรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษเป็นที่ประจักษ์และมีวิธีการทำงานเป็นที่ยอมรับในหน่วยงานหรือเป็นผู้ไปช่วยราชการที่มีผลงานโดดเด่นหรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายภาระงานเพิ่มขึ้นจากงานปกติ ได้แก่

2.1 ร้อยละ 80 ของเงินสมทบส่วนที่ 2 จัดสรรให้กับทุกหน่วยงานในสังกัดตามความโดดเด่น

2.2 ร้อยละ 6 ของเงินสมทบส่วนที่ 2 จัดสรรให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.3 ร้อยละ 14 ของเงินสมทบส่วนที่ 2 จัดสรรให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

3.4 ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัล ที่ดำรงตำแหน่งและมีอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 อยู่ ณ หน่วยงานใด จะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลจากหน่วยงานนั้น สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยราชการในต่างหน่วยงานให้ได้รับเงินรางวัล จากหน่วยงานที่ตนช่วยราชการ

4. ในกรณีที่มีปัญหาต้องตีความหรือมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2552



(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

### แนวทางการดำเนินการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
2. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำ และหลักเกณฑ์ วิธีการ จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
3. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการจัดสรรเงินรางวัล ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำทราบโดยทั่วกัน
4. จัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้หน่วยงานในสังกัด ในส่วนที่ 1 จัดสรรเงินรางวัล โดยการเฉลี่ยให้แก่ ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลเป็นจำนวนที่เท่ากัน และส่วนที่ 2 จัดสรรเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมาย
5. ให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ที่ได้รับให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในส่วนที่ 1 จัดสรรเงินรางวัลให้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ในส่วนที่ 2 ให้พิจารณาวงเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำโดยพิจารณาถึงความรับผิดชอบ ท่วงเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/คำรับรองการปฏิบัติราชการ ที่มีผลทำให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด
6. สำหรับพนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว หัวหน้าหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติงานอยู่ อาจพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลที่ได้รับให้ตามการมีส่วนร่วมในความสำเร็จของหน่วยงานด้วยก็ได้
7. หลักเกณฑ์รายละเอียดอื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือจากประกาศฯ นี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดพิจารณาดำเนินการได้ตามที่เห็นสมควร

การคำนวณเงินรางวัลประจำปีงบประมาณงบประมาณ พ.ศ. 2552 ให้แก่หน่วยงาน

การจัดสรรเงินรางวัลขึ้นอยู่กับผลการประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

โดยมีอัตราการจ่ายเงินรางวัล  $[B(R_i)]$  ดังนี้

อัตราการจ่ายเงินรางวัล ปี 2549	
ผลการประเมิน (R <sub>i</sub> )	น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล [B(R <sub>i</sub> )]
5.0000	100
4.7500	98.75
4.5000	97.50
4.2935	96.67
4.0000	95.50
3.5000	92.50
3.0000	90.00
2	0
1	0

ช่วงคะแนนที่ มทร.พระนคร ได้รับ

ไม่มีสิทธิได้รับ  
เงินรางวัลส่วนที่ 2

**ส่วนที่ 1** เงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความร่วมมือในการสร้างผลงานให้องค์กร เฉลี่ยตามจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ 1} = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \times (H_i / \sum H_i)$$

โดยที่ เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลทั้งหมดที่ได้รับ  $\times$

สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ (80 %)

$H_i$  = จำนวนบุคลากรในแต่ละหน่วยงาน

$\sum H_i$  = จำนวนบุคลากรรวมในทุกหน่วยงาน

**ส่วนที่ 2** เงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/คำรับรองการปฏิบัติราชการ ในการผลักดันให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมาย

เงินรางวัลส่วนที่ 2 = เงินรางวัลทั้งหมดที่ได้รับ X อัตราการจ่ายรางวัล

$$\text{โดย อัตราการจ่ายรางวัล} = \frac{B(R_i) \times P_i}{\sum B(R_i) \times P_i}$$

$B(R_i) \times P_i$  = ส่วนแบ่ง (Share) ของเงินรางวัลของแต่ละหน่วยงาน

= ผู้นำนักการจ่ายรางวัล X เงินเดือน

$\sum B(R_i) \times P_i$  = ผลรวมของส่วนแบ่ง (Share) ทั้งหมด

การคำนวณเงินรางวัลระดับหน่วยงาน ส่วนที่ 2					
หน่วยงาน	ผลการประเมิน	อัตราการจ่ายเงินรางวัล	เงินเดือนรวมของหน่วยงาน	ส่วนแบ่ง (Share) = อัตราการจ่ายเงินรางวัล X เงินเดือนรวม	จำนวนเงินรางวัล = อัตราการจ่ายส่วนแบ่ง
1	R1	B(R1)	P1	B(R1) X P1	B(R1) X P1 X W
2	R2	B(R2)	P2	B(R2) X P2	B(R2) X P2 X W
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
I	Ri	B(Ri)	Pi	B(Ri) X Pi	B(Ri) X Pi X W
				N	
				$\sum B(R_i) \times P_i$	
				i = 1	

โดยที่  $R_i$  = ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

$B(R_i)$  = ผู้นำนักการจ่ายเงินรางวัล ตามตารางอัตราการจ่ายเงินรางวัล

$P_i$  = เงินเดือนรวมของบุคลากรในแต่ละหน่วยงาน

$W$  = อัตราการจ่ายให้แต่ละส่วนแบ่ง (Share) หน่วยเป็นบาทต่อหนึ่งส่วนแบ่ง ได้จาก

$W$  = เงินรางวัลที่ใช้ในการคำนวณหารด้วย ส่วนแบ่ง (Share) ทั้งหมด

= เงินรางวัลที่ใช้ในการคำนวณหารด้วย  $\sum B(R_i) \times P_i$

**การคำนวณเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ**

เงินรางวัลสำหรับบุคลากรแต่ละคนจะได้รับในส่วนที่ 2 เป็นเงินรางวัลผู้ปฏิบัติที่มีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/คำรับรองการปฏิบัติราชการ ในการผลักดันให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

$$\text{เงินรางวัลที่บุคลากรแต่ละคนจะได้รับ} = \text{เงินรางวัลที่ใช้ในการคำนวณทั้งหมด} \times \frac{B(R_i) \times P_i}{\sum B(R_i) \times P_i}$$

โดยที่  $B(R_i) \times P_i$  = ส่วนแบ่ง (Share) ของเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน  
 = อัตราการจ่ายรางวัล X เงินเดือน  
 $\sum B(R_i) \times P_i$  = ผลรวมของส่วนแบ่ง (Share) ทั้งหมด

การคำนวณเงินรางวัลระดับบุคลากร ส่วนที่ 2					
บุคลากร	ผลการประเมินของบุคลากร	อัตราการจ่ายเงินรางวัล	เงินเดือนของบุคลากร	ส่วนแบ่ง (Share) = อัตราการจ่ายเงินรางวัล X เงินเดือน	จำนวนเงินรางวัล = ส่วนแบ่ง X อัตราการจ่ายส่วนแบ่ง
1	R1	B(R1)	P1	B(R1) X P1	B(R1) X P1 X W
2	R2	B(R2)	P2	B(R2) X P2	B(R2) X P2 X W
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
I	Ri	B(Ri)	Pi	B(Ri) X Pi	B(Ri) X Pi X W
				N $\sum_{i=1} B(R_i) \times P_i$	

โดยที่  $R_i$  = ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากร  
 $B(R_i)$  = อัตราการจ่ายเงินรางวัล ตามตารางอัตราการจ่ายเงินรางวัล  
 $P_i$  = เงินเดือนของบุคลากรแต่ละคนในหน่วยงาน  
 $W$  = อัตราการจ่ายให้แก่แต่ละส่วนแบ่ง (Share) หน่วยเป็นบาทต่อหนึ่งส่วนแบ่ง ได้จาก  
 $W$  = เงินรางวัลสำหรับความโดดเด่นของบุคลากร หารด้วย ส่วนแบ่ง (Share) ทั้งหมด  
 = เงินรางวัลสำหรับความโดดเด่นของบุคลากร หารด้วย  $\sum B(R_i) \times P_i$