

คำชี้แจงแนวทางการใช้ระบบ eMENSCR มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำระบบเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ รวมทั้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสถาบันอุดมศึกษา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนระดับอื่นๆ ซึ่ง ระบบ eMENSCR ได้นำมาใช้ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านแผนงาน โครงการ หรือการดำเนินการต่างๆ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่ง สศช. กำหนดเปิดระบบ eMENSCR เพื่อรองรับการรายงานและบันทึกผลการดำเนินงานดังกล่าว โดยเริ่มเปิดระบบการรายงานผล เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2561 เป็นต้นไป

กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดทำสรุปกรอบการกรอกข้อมูลระบบ eMENSCR ดังนี้

1. หน่วยงานสามารถเข้าสู่ระบบได้จากเว็บไซต์ <http://emenscr.nesdb.go.th> หรือ หน้าเวปเพจ กองนโยบายและแผน > สารสนเทศ > เข้าสู่ระบบ eMENSCR

- คู่มือการกรอกระบบ eMENSCR

2. คณะและหน่วยงาน ได้รับ Username และ Password ในการเข้าสู่ระบบ ซึ่งกองนโยบายและแผน ได้แจ้งแก่ทุกหน่วยงานแล้วครั้งแรก เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2561 (ศธ 0581.16/441)

** ทั้งนี้หากหน่วยงานจำ Password ไม่ได้ ให้กรุณาติดต่อ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เพื่อขอรหัสผ่านใหม่ที่ **คุณกันต์ นาคอนันต์พิศาล emenscr@nesdb.go.th หรือ Kan.n@nesdb.go.th** ทั้งนี้เมื่อ หน่วยงานได้รับทราบรหัสใหม่แล้ว กรุณาแจ้งกลับมายังกองนโยบายและแผนเพื่อทราบการเปลี่ยนรหัสดังกล่าว

3. เมื่อเข้าสู่ระบบ eMENSCR แล้ว ให้ทุกหน่วยงานศึกษารายละเอียดใน **คู่มือการกรอกระบบ eMENSCR** ที่จัดทำโครงการ/การดำเนินงาน

☞ กด “ + เพิ่มโครงการ ” ใส่ชื่อโครงการ

- 3.1 (ส่วน M1) ระบุความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือแผนอื่นๆ อย่างน้อย 2 แผน (แผนระดับหลัก, แผนระดับรอง) โดยให้เลือกความสอดคล้องที่ใกล้เคียงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ/การดำเนินงานมากที่สุด แต่ในกรณีที่ไม่สามารถเชื่อมโยงกับแผนปฏิรูปประเทศได้ แนะนำให้เลือกเฉพาะแผนยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จากนั้นบันทึกข้อมูลในหัวข้อย่อย คือ เป้าหมาย และประเด็น โดย

☞ กดคลิก “ + ” เพื่อเข้าถึงข้อมูลระดับย่อยที่สุด และใกล้เคียงมากที่สุด

(ถ้าข้อมูลไม่เข้าถึงระดับย่อยสุด ระบบจะไม่สามารถเข้าถึงหน้าต่อไปได้)

3.2 กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการ (ส่วน M2 - M6) ซึ่งหน่วยงานสามารถนำเอาข้อมูลจากแบบฟอร์มการจัดทำงบประมาณประจำปี (โครงการ/การดำเนินงาน) กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อสรุป ดังนี้

กรอบการกรอกข้อมูล	ความสอดคล้อง	
	ข้อมูลระบบ eMENSCR	ข้อมูลจากแบบฟอร์มการจัดทำงบประมาณประจำปี
M1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์	<p>เลือกความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ (รวมอย่างน้อย 2 แผน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนยุทธศาสตร์ชาติ (ยุทธศาสตร์หลัก) ยุทธศาสตร์ระดับรอง ได้แก่ 2. แผนปฏิรูปประเทศ 3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 4. แผนแม่บท 5. มติคณะรัฐมนตรี (ระบุ) 6. กฎหมายอื่นๆ (ระบุ) 	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ
M2 ข้อมูลทั่วไป	<ol style="list-style-type: none"> 1. ลักษณะการดำเนินงาน 2. ภายใต้อำนาจ 3. ลักษณะโครงการที่ใช้/ไม่ใช้งบประมาณ 4. วิธีการดำเนินงาน 5. รหัส GFMS (ถ้ามี) 6. ข้อมูลผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า 7. ข้อมูลผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนงาน เช่น แผนงานบุคลากร ภาครัฐระดับคุณภาพการศึกษา แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 3. คณะ/หน่วยงาน
M3 รายละเอียด	<ol style="list-style-type: none"> 1. หลักการและเหตุผล 2. วัตถุประสงค์ 3. เป้าหมายเชิงผลผลิต 4. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ 5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ 6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ 7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ 8. ขอบเขตพื้นที่การดำเนินการและรายละเอียดพื้นที่ดำเนินโครงการ 9. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 	รายละเอียดโครงการ (หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย ผลที่คาดว่าจะได้รับ และอื่นๆ)
M4 แผนการดำเนินงาน กิจกรรม/การดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรมของโครงการ ระบุขอบเขตระยะเวลา	แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

กรอบการกรอกข้อมูล	ความสอดคล้อง	
	ข้อมูลระบบ eMENSCR	ข้อมูลจากแบบฟอร์มการจัดทำงบประมาณประจำปี
M5 งบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. งบประมาณที่ใช้ในโครงการ 2. แหล่งงบประมาณที่ได้รับ 3. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ 	งบประมาณที่ได้รับ
M6 ผลการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป้าหมายเชิงผลผลิต 2. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ 3. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ 4. การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน/เบิกจ่ายจริง 5. เหตุผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน 6. สรุปผลการดำเนินงาน 7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะ 	รายงานผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม/การดำเนินการ <u>แต่ละไตรมาส</u> (ลงระบบ eMENSCR)

นางสาวนวรรรัตน์ การะเกด, นางสาว สุทัตตา ทรงเดช

งานติดตามและประเมินผล มทร.พระนคร 6084 / 6115